

Retningslinjer for udeservering i Odder Kommune

Administrationsgrundlag for udstedelse af
tilladelse til udeservering i Odder Kommune

Vedtaget af Odder Byråd den: 24. juni 2019

Odder
Kommune



1. Baggrund

Odder Kommune ønsker, at byens restaurationer har mulighed for udeservering, da dette er med til at skabe et hyggeligt og mangfoldigt byliv.

Udeservering fra restaurationer kan dog medføre støjgener for restaurationens omgivelser. Udeservering må derfor ikke finde sted uden tilladelse fra Odder Kommune.

Ved udeservering forstås udendørs borde, stole, bænke eller lignende i tilknytning til en restauration, som restaurationens gæster kan anvende til at indtage mad- eller drikkevarer. Det er uden betydning, om selve serveringen sker indendørs eller udendørs. Det er således uden betydning, om der er udendørs betjent service. Det afgørende er, at indtagelse af mad- og drikkevarer sker udendørs.

Odder Kommune har vedtaget disse retningslinjer for udeservering i Odder Kommune, som skal udgøre administrationsgrundlaget for meddelelse af tilladelse til udeservering.

Retningslinjerne er udstedt med hjemmel i § 20, stk. 1, nr. 1 i bekendtgørelse nr. 844 af 23. juni 2017 om miljøregulering af visse aktiviteter samt miljøbeskyttelsesloven.

2. Hvem skal have tilladelse til udeservering

Alle restaurationer med udeservering skal have tilladelse til dette fra Odder Kommune. Det gælder også, selvom udeservering sker på privat areal fx i restaurationens gårdhave.

Kravet om tilladelse til udeservering gælder også for restaurationer uden alkoholbevilling.

3. Ansøgning om tilladelse til udeservering i Odder Kommune

Ansøgning om tilladelse til udeservering skal sendes til Odder Kommune, Teknik & Miljø. Ansøgningsskema kan findes på kommunens hjemmeside www.odder.dk.

Ansøgningen skal indeholde følgende:

- En situationsplan af det areal, der ønskes anvendt til udeservering, herunder en beskrivelse af arealets størrelse og beliggenhed.
- Plantegning med mål, hvor inventarets placering er markeret.
- Beskrivelse af det inventar, som skal placeres på udeserveringsarealet.
- Tilladelse fra grundejer til at anvende arealet til udeserveringsareal, såfremt der er tale om et privatejet areal.
 - Ved et privatejet areal som fx gårdhave kan grundejer fx være ejeren eller en grundejerforening.
 - Ved offentligt ejede arealer indhenter Odder Kommune i forbindelse med sagsbehandlingen tilladelse fra grundejer.

I forbindelse med sagsbehandlingen vil Odder Kommune, Teknik & Miljø, indhente de fornødne tilladelser og udtalelser fra andre afdelinger i kommunen, herunder Fælles Drift & Service. Odder Kommune vil endvidere indhente tilladelse og udtalelse fra Østjyllands Politi og Østjyllands Brandvæsen.

4. Vilkår for tilladelse til udeservering

Hvis tilladelse til udeservering meddeles, vil dette ske på en række vilkår. Odder Kommune har vedtaget retningslinjer og standardvilkår, som oftest vil blive fastsat i en tilladelse til udeservering. Om standardvilkåret skal gælde vurderes dog konkret ved behandlingen af de enkelte ansøgninger.

Retningslinjer og standardvilkår:

Åbnings- og lukketid:

- Udeservering må kun foregå i tidsrummet kl. 8.00 - 22.00.
- Hvis det kan ske uden væsentlige gener for omboende kan der meddeles tilladelse til, at udeservering må ske frem til kl. 24.00 på søndage til torsdage og frem til kl. 01.00 natten efter fredage og lørdage samt natten efter hverdage og helligdage, som grænser op til en lørdag, søndag eller en helligdag
 - Restaurationens beliggenhed i forhold til boliger vil være afgørende for, om der kan meddeles tilladelse til udeservering efter kl. 22.00. For restaurationer beliggende tæt på boliger kan der ikke forventes tilladelse til udeservering efter kl. 22.00.
 - Tilladelse til udeservering efter kl. 22.00 vil endvidere afhænge af en vurdering af, om støjen fra udeserveringen vil overstige baggrundsstøjen i området, samt om støj inde fra restaurationen kan udelukkes eller dæmpes.
 - Udeserveringsarealets størrelse (antal siddepladser) og indretning vil endvidere blive tillagt vægt ved vurderingen af, om der skal meddeles tilladelse til udeservering efter kl. 22.00.
- Udeservering kan ske året rundt.

Miljømæssige forhold:

- Der må ikke spilles musik i udeserveringsområdet.
- Facader, døre og vinduer skal være lukkede, såfremt der forekommer støj, herunder musik, fra restauranten.
- Personale og gæster må ikke optræde unødigt højlydt.
- Udeserveringen må ikke give anledning til støj- og lugtgener i omgivelserne fra fx støjende gæster eller røg.
- De fastsatte støjgrænser i Miljøstyrelsens vejledning nr. 5/1984 "Ekstern støj fra virksomheder" skal overholdes.
- Udeserveringsarealet skal være opryddet og rengjort senest kl. 22.15. Oprydningen skal ske således, at det ikke medfører støjgener.

Øvrige forhold:

- Tilladelse til udeservering er personlig og kan ikke overdrages til andre. Ved ejerskifte skal der således ansøges om ny tilladelse til udeservering.
- Tilladelse til udeservering er kun gældende for den i tilladelsen angivne periode, hvorefter alt udeserveringsinventar skal fjernes fra arealet.
- Hvis udeserveringsarealet ønskes ændret, skal der ansøges om ny tilladelse til udeservering.
- Tilladelsen til udeservering vil gælde i maksimalt otte år. En tilladelse til udeservering kan dog også gælde for en kortere periode. Søges tilladelsen sammen med en alkoholbevilling, gælder tilladelsen i samme periode som alkoholbevillingen.
- Alle nødvendige godkendelser/tilladelser til udeserveringen skal være indhentet.

Andre vilkår end ovennævnte standardvilkår kan blive fastsat i den enkelte tilladelse til udeservering.

Særlige retningslinjer og standardvilkår for udeservering på kommunalt ejede arealer:

Hvis udeserveringen skal ske fra et kommunalt ejet areal vil følgende retningslinjer og standardvilkår endvidere gælde efter en konkret vurdering. Disse vilkår er begrundet i hensynet til færdsel og hensynet til at sikre et pænt helhedsindtryk på kommunale arealer.

Placering:

- På fortove og pladser meddeles kun tilladelse til udeservering i det omfang, det er foreneligt med den øvrige brug af arealet.

Inventar, skilte m.v.:

- Inventar til udeservering skal godkendes af Odder Kommune. Der lægges vægt på, at inventaret skal være flytbart og være i en arkitektonisk kvalitet, der modsvarer omgivelserne og er handicapegnet.
- Det er ikke tilladt at opsætte fast tag samt nogen former for permanent eller midlertidig gulvbelægning hverken i udeserveringsarealet eller lige udenfor på de øvrige arealer.
- Fastgørelse af møbler, borde og stole er ikke tilladt.
- Der må ikke opsættes vægge og afskærmninger uden tilladelse.
 - Delvis afskærmning af udeserveringen med planter, vindskærme eller anden afskærmning kan tillades, hvis det vurderes, at afskærmningen er medvirkende til et godt helhedsindtryk. Afskærmningen skal være opsat inden for udeserveringsarealet.
- Parasoller skal være flytbare og ensfarvede, og må ikke rage udenfor udeserveringsarealet.
- Parasoller kan kræves opstillet efter en fælles plan, hvis der er flere udeserveringer på samme gadestrækning/plads.
- Restaurationens logo må placeres på kanten af parasoller, som prægning på plantekummer/krukker eller afskærmning. Der bør ikke opstilles ting, som reklamerer for varemærker eller leverandører. Der må kun opstilles et fritstående menuskilt placeret indenfor udeserveringsområdet.
- Opstilling af bardiske eller serveringsdiske tillades fortrinsvis kun på særlige arealer.
- Møblerne/inventaret fjernes helt fra arealerne umiddelbart efter udeserveringens lukketid.
 - Undtaget herfor er tungere genstande, hvor der er indhentet særlig tilladelse til permanent etablering fra kommunen.
 - Bemærk at hvis møbler/inventar er af permanent karakter, kan der skulle betales en årlig afgift for brug af de offentlige arealer. En eventuel afgift vil fremgå af Odder Kommunes takstblad.
- Møblerne/inventaret fjernes helt fra arealerne i de sæsoner, hvor der eventuelt ikke er meddelt tilladelse til udeservering.
- Odder Kommune kan give tilladelse til skilte, såfremt det sker med baggrund i en plan/aftale for et sammenhængende område.

Oprydning og renholdelse:

- Det er restauratørens ansvar at holde udeserveringsarealet rent og ryddeligt. Dette gælder også affald, der ikke stammer fra restaurationen. Alt affald skal fjernes fra udeserveringsarealet ved udeserveringens lukketid.
 - Der kan forlanges opsat affaldsbeholdere til brug for restaurationens gæster.

- Det er restauratørens ansvar at holde omgivelserne rene og ryddelige for så vidt angår affald, der stammer fra restaurationen og udeserveringen.
- Alt inventar skal være rent og pænt vedligeholdt.

Ændring og tilbagekaldelse:

- Tilladelse til udeservering på kommunale arealer kan i forbindelse med fortov/vejarbejde, trafikale omlægninger, særlige begivenheder eller lignende tilbagekaldes eller ændres for en kortere eller længere periode.
 - Ved planlagte arbejder eller begivenheder skal en midlertidig tilbagekaldelse eller ændring af en tilladelse varsles med mindst 8 dage.
- Ved akutte eller andre uopsættelige arbejder kan Odder Kommune straks disponere over et areal, hvor der er givet tilladelse til udeservering.
 - Restaurationen har i disse tilfælde ikke råderet over de dele af arealet, der er nødvendige for arbejdets udførelse, så længe arbejdet pågår.
- Hvis Odder Kommune ønsker at råde permanent over et areal, hvortil der er meddelt tilladelse til udeservering, skal Odder Kommune tilbagekalde tilladelsen til udeservering med mindst 3 måneders varsel.
- Ved en midlertidig eller permanent tilbagekaldelse eller ændring af en tilladelse til udeservering på et kommunalt areal ydes der ikke erstatning.
 - Såfremt der er betalt afgift for udeservering, vil der dog ske tilbagebetaling af en forholdsmæssig andel af forudbetalt afgift.

Øvrige forhold:

- Tilberedning af mad på udeserveringsarealer på offentlige arealer, herunder grill og lignende, er ikke tilladt. Undtagelse herfra kan være ved særlige større fælles arrangementer, hvor en ansøgning om dette kan behandles fælles for området, eller medmindre der er givet særlig tilladelse til anretning/tilberedning af mad.

5. Overtrædelse af vilkår

Såfremt vilkårene for udeservering overtrædes, kan Odder Kommune tilbagekalde tilladelsen til udeservering. Herefter kan der ikke lovligt ske udeservering. Tilladelsen kan også begrænses ved vilkårsovertrædelser.

Der gøres opmærksom på, at overtrædelse af vilkår for tilladelse til udeservering også kan indebære en overtrædelse af restaurationens eventuelle alkoholbevilling. Overtrædelse af vilkår for udeservering kan således også medføre risiko for, at restaurationens alkoholbevilling mistes eller begrænses.

Ved overtrædelse af vilkårene, der medfører ordensmæssige problemer, kan Østjyllands Politi i henhold til ordensbekendtgørelsen endvidere påbyde, at udeserveringen bringes til ophør straks og uden varsel.

Udeservering på offentlige arealer uden tilladelse fra Odder Kommune eller overtrædelse af vilkår for udeservering på offentlige arealer kan endvidere straffes med bøde, jf. vejlovens § 135.

6. Øvrige forhold

6.1 Påbud efter miljøbeskyttelsesloven

Nærværende retningslinjer for udeservering og meddelelse af tilladelse til udeservering er ikke til hinder for, at Odder Kommune kan meddele påbud eller forbud i henhold til miljøbeskyttelseslovens § 42. Odder Kommune har således fx mulighed for at påbyde yderligere krav, hvis der konstateres væsentlige miljømæssige gener (herunder støjgener) fra udeserveringen.

6.2 Alkoholbevilling

Såfremt der udskænkes alkohol fra restaurationen, skal Bevillingsnævnet ansøges om alkoholbevilling. En alkoholbevilling gælder også for udeserveringsarealer. Nærmere information om alkoholbevillinger kan findes i Restaurationsplanen for Odder Kommune.

Ved meddelelse af alkoholbevilling i Odder Kommune meddeles automatisk tilladelse til udvidet åbningstid til 02.00. Denne udvidede åbningstid gælder alene for selve restaurationen og ikke for udeserveringsarealet. Åbningstiden for udeservering vil fremgå af tilladelsen til udeservering.

6.3 Lejlighedstilladelser

Ved enkeltstående arrangementer som fx Odder Byfest kan Østjyllands Politi meddele en samlet tilladelse til arrangementet i henhold til restaurationslovens § 22. Ved meddelelse af lejlighedstilladelse kan Østjyllands Politi konkret fravige nærværende retningslinjer og fx meddele tilladelse til udeservering til et senere tidspunkt, end hvad der fremgår af disse retningslinjer eller af restaurationens generelle tilladelse til udeservering.

Ansøgning om lejlighedstilladelse skal indsendes til Østjyllands Politi. Inden ansøgning indsendes, skal der være indhentet tilladelse fra grundejer og/eller vejmyndighed til arrangementets afholdelse på arealet. Denne tilladelse skal vedlægges ansøgningen.

Ved enkeltstående arrangementer skal byggeafdelingen i Odder Kommune endvidere kontaktes med henblik på vurdering af fx opstilling af telte, skilte, færdselsforhold, sikkerhedsmæssige forhold etc.

7. Ikrafttræden og revision

Disse retningslinjer træder i kraft den 25. juni 2019.

Retningslinjerne gælder for både eksisterende og nye restaurationer med udeservering. Alle eksisterende restaurationer med udeservering, som ikke allerede har en tilladelse til udeservering, skal senest fremsende ansøgning i overensstemmelse med disse retningslinjer den 15. august 2019.

Retningslinjerne skal revideres mindst en gang i hver byrådsperiode.

Mindre revisioner af retningslinjerne kan løbende foretages af forvaltningen efter høring af Bevillingsnævnet og Østjyllands Politi.